



## Hejőbábai Közös Önkormányzati Hivatal

a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése  
alapján  
pályázatot hirdet

## Hejőbábai Közös Önkormányzati Hivatal

### **pénzügyi munkatárs**

munkakör betöltésére.

#### **A közszolgálati jogviszony időtartama:**

határozatlan idejű közszolgálati jogviszony

#### **Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

#### **A munkavégzés helye:**

Borsod-Abaúj-Zemplén megye, 3593 Hejőbába, Fő utca 39.

#### **A közszolgálati tisztviselők képesítési előírásairól szóló 29/2012. (III. 7.) Korm. rendelet alapján a munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök:**

Az Önkormányzat és intézményei gazdálkodásával kapcsolatos pénzügyi és könyvelési feladatok ellátása. A 29/2012. (III.7.) Korm. rendelet 1. melléklet 19. pont Pénzügyi és számviteli feladatkör

#### **Ellátandó feladatok:**

Az államháztartás rendje szerinti költségvetési, számviteli, pénzügyi, gazdálkodási, könyvelési feladatok elvégzése, a Magyar Államkincstár részére adatszolgáltatások elkészítése. A képviselő-testület pénzügyi döntéseinek végrehajtása, egyéb pénzügyi, nyilvántartási feladatok, statisztikai jelentések elkészítése. Áfa bevallások készítése, leltározás, selejtezés valamint a házipénztár könyvelésével kapcsolatos feladatok ellátása, ASP, Kaszper, KATI és Electra rendszer használata.

#### **A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:**

Költségvetési, számviteli, pénzügyi, gazdálkodási tevékenységek.

**Jogállás, illetmény és juttatások:**

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései, valamint a(z) A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései az irányadók.

**Pályázati feltételek:**

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Középiskola/gimnázium, pénzügyi-, számviteli szakképesítés,
- pénzügyi, számviteli területen szerzett - 1 év alatti szakmai tapasztalat,
- Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- 87/2019. (IV.23.) Kormányrendelet 1. számú melléklete szerinti részletes szakmai önéletrajz
- Végzettséget és képezést igazoló bizonyítvány(ok) másolata
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány a Kttv. 42.§. alapján
- Nyilatkozat a pályázati anyagban foglalt személyes adatoknak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez való hozzájárulásról, illetve arról, hogy a pályázat elbírálásában résztvevők megismerhetik a pályázó anyagát.
- Nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy vele szemben a Kttv. 85-87.§.-a szerinti összeférhetetlenség nem áll fenn

**A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2020. november 20.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt dr. Karsza István nyújt, a 49458816 -os telefonszámon.

**A pályázatok benyújtásának módja:**

- Postai úton, a pályázatnak a Hejőbábai Közös Önkormányzati Hivatal címére történő megküldésével (3593 Hejőbába, Fő utca 39. ). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: HB/63-16/2020, valamint a munkakör megnevezését: pénzügyi munkatárs.
- Személyesen: , Borsod-Abaúj-Zemplén megye, 3593 Hejőbába, Fő utca 39. .

**A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:**

A pályázatokat a Hejőbábai Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője, a polgármesterrel egyetértésben bírálja el.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2020. november 27.

**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- [www.hejobaba.hu](http://www.hejobaba.hu) - 2020. október 27.

**A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

A pályázat kiírója fenntartja a jogot a pályázat eredménytelenné nyilvánítására.