



Hejőbába-Hejőkeresztúr Községek Körjegyzősége

a "Közszolgálati tisztviselőkről szóló" 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése alapján pályázatot hirdet

Hejőbába-Hejőkeresztúr Községek Körjegyzősége

igazgatási ügyintéző

munkakör betöltésére.

A közszolgálati jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közszolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Borsod-Abaúj-Zemplén megye, 3593 Hejőbába, Fő út 39.

A közszolgálati tisztviselők képzési előírásairól szóló 29/2012. (III. 7.) Korm. rendelet alapján a munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök:

1. melléklet I/1.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

A körjegyző és a polgármester munkájának segítése, általános igazgatási feladatok. A körjegyző által meghatározott feladatok ellátása: az önkormányzat belső szabályzatainak előkészítése, elkészítésében való közreműködés, ellátja a közérdekű adatok szolgáltatásával, a közérdekű bejelentésekkel kapcsolatos ügyintézési feladatokat, iktatja a be- és kimenő leveleket.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közszolgálati tisztviselők jogállásáról szóló" 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,

- Büntetlen előélet,
- Középiskola/gimnázium,
- Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások),
- Felhasználói szintű Levelező rendszerek (LotusNotes, Outlook),
- Vagyonyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- gépírás tudás

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Részletes szakmai önéletrajz
- Végzettséget igazoló okiratok másolata
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- A pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban 2013. január 1. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2012. december 27.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Dr. Karsza István körjegyző nyújt, a 06-49/458-816 -os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Hejőbába-Hejőkeresztúr Községek Körjegyzősége címére történő megküldésével (3593 Hejőbába, Fő út 39.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 2131/2012. , valamint a munkakör megnevezését: igazgatási ügyintéző.
- Személyesen: Tóthné Farkas Erzsébet, Borsod-Abaúj-Zemplén megye, 3593 Hejőbába, Fő út 39.

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

A munkáltatói jogkör gyakorlója, a körjegyző dönt a pályázat elbírálásáról, a pályázat eredménytelenné nyilvánításának lehetőségét fenntartva.

A pályázat elbírálásának határideje: 2012. december 28.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- Hejőbába honlapján - 2012. december 5.